

ПОЛОЖЕНИЕ
о бракеражной комиссии
МБДОУ «Детский сад № 15 «Светлячок» ст. Александровской»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для МБДОУ «Детский сад № 15 «Светлячок» ст. Александровской» (далее – Учреждение) в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ (СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»), утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача в РФ., № 32 от 27 октября 2020

1.2. Бракеражная комиссия назначается приказом заведующего Учреждением.

1.3. В состав комиссии могут входить: члены трудового коллектива - не менее 3-х человек. В случае отсутствия одного из членов комиссии его функции выполняют присутствующие члены.

1.4. Комиссия является контролирующим органом, который осуществляет контроль над качеством готовых блюд и вносит предложения по улучшению питания детей.

2. Функции бракеражной комиссии

2.1. Комиссия ежедневно проверяет качество готовых блюд и отмечает в бракеражном журнале готовой продукции.

2.2. Комиссия периодически, но не реже одного раза в месяц, осуществляет контроль над закладкой основных продуктов и выхода готовых блюд. Результаты проверки отмечают в журнале контроля над закладкой основных продуктов.

2.3. Комиссия производит увеличение выхода порций, в связи с невостребованными порциями по причине отсутствия детей.

2.4. При выявлении нарушений комиссия составляет акт за подписью всех членов.

2.5. Комиссия осуществляет контроль над процессом приема пищи детьми:

- Создание атмосферы (использование музыки, знакомство с блюдом, сервировка стола)

- Оценка качества приготовления блюда детьми (количество оставшейся не съеденной пищи, причина)

2.6. Комиссия вносит предложения по улучшению питания детей в Учреждении.

2.7. Комиссия отчитывается о результатах своей контрольной деятельности на административных совещаниях, педсоветах, заседаниях родительского комитета.

3. Ответственность

3.1. Члены комиссии несут ответственность за достоверность излагаемых фактов в бракеражном журнале готовой продукции, в журнале контроля над закладкой основных продуктов, в актах на списание невостребованных порций, оставшихся по причине отсутствия детей.

4. Делопроизводство

4.1. В бракеражном журнале готовой продукции отмечается:

- число, месяц, год проверки;
- закладка основных продуктов в соответствии с меню и с указанием их веса;
- при контроле выдачи пищи на группы необходимо не менее 5-ти порций блюда взвесить и разделить на количество взятых порций (на 5);
- на пищеблоке взвесить емкость с пищей, выданной на группу, разделив на количество детей, без учета веса емкости.

4.2. В акте на списание невостребованных порций, оставшихся по причине отсутствия детей, отмечается:

- число, месяц, год наименование блюда;
- количество порций и выход в граммах;
- причина невостребованных блюд количество отсутствующих детей;
- какой группе были выданы невостребованные блюда на дополнительное питание.

4.3. По результатам своей контрольной деятельности комиссия готовит сообщение о состоянии дел заведующему Учреждением, на административное совещание, заседания педагогического совета, родительского комитета.

*Принято на заседании
Совета Учреждения
протокол № 2 от 31.03.2021*

*Рассмотрено на общем собрании
родителей протокол № 2 от 31.03.2021.*